提出時チェック表

土地所有者名　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　認印　）

１　指定要件チェック表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 指定要件 | チェック欄 |
| １ | 生産緑地の指定を受けた農地である。 | □ |
| ２ | 適正に農地等として管理されている。（①②のどれかに該当する） |  |
| ①現に耕作している状況が確認できる。 | □ |
| ②農業上必要もしくはやむ得ない理由で、現在、農作物の栽培まで至っていないが、適切に耕うんや除草等の管理を行い、いつでも農作物の栽培ができる状況であること。 | □ |
| ②の場合  理由（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  耕作を再開する予定時期（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | |
| ３ | 農業目的以外の建築物や工作物がない。 | □ |
| ４ | 農地等利害関係人全員から同意を得ている。 | □ |
| 相続税もしくは贈与税の納税猶予がある。 | * ある * ない |
| 電力会社による地上権がある。 | * ある * ない |

～　裏面に提出書類チェック表があります　～

２　提出書類チェック表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | 提出書類 | チェック欄 |
| 【必要書類】 | （ア） | 特定生産緑地指定意向兼同意確認書 | □ |
| （イ） | 土地の登記事項証明書（全部事項証明書）  ・指定する土地の筆ごとで必要  ・コピー可  ・３ヶ月以内のもの | □ |
| （ウ） | 印鑑登録証明書  ・権利者ごとで必要 | □ |
| （エ） | 公図  ・指定する土地の筆ごとで必要  ・コピー可  ・３ヶ月以内のもの | □ |
| （オ） | 現地写真  ・指定する土地の筆ごとで必要  ・耕作等の状況が確認できるもの | □ |
| （カ） | 提出時チェック表  ・本チェック表 | □ |
| 【該当する場合に必要な書類】 | （キ） | （農業倉庫や物置がある場合）  倉庫や物置の外観及び内部全体の様子がわかる写真 | □ |
| （ク） | （登記内容と現在の内容が異なる場合）  登記内容と異なる事実がわかる書類  ・コピー可 | □ |
| （ケ） | （相続手続き中の場合）  法定相続人がわかる書類  ・コピー可 | □ |
| （コ） | （所有権者ご本人とそのご家族以外が手続きを行う場合）  委任状 | □ |