

マイナンバーカード申請時来庁方式（企業等一括申請方式）実施要領

津島市では、マイナンバーカード取得推進のため、市内の企業等の構成員各位を対象に、「申請時来庁方式（企業等一括申請方式）」を実施します。

この方式は、市内の企業等の対象団体から津島市に事前に提出していただいた「マイナンバーカード申請時来庁方式（企業等一括申請方式）申込書」並びに申請希望者名簿を元に対象者を限定し、マイナンバーカードの申請時に本人確認等を実施する方式です。

マイナンバーカードの申請時に、顔写真（縦4.5cm×3.5cm）の提出、本人確認書類の提示、通知カード等の返納、暗証番号設定依頼書等の必要書類を記入していただきます。

なお、申請には必ず申請希望者ご本人が来庁して、手続きを行ってください。

後日、マイナンバーカードを本人限定受取郵便で自宅に送付します。申請された方は、市役所に出向くことなく、マイナンバーカードを自宅で受け取ることができます。（申請からお渡しまで1か月から2か月程度かかります）

1 対象団体

津島市内に事業所を置く企業等

2 実施日時

(1) 企業等：令和3年3月より試行実施 ※令和3年7月より本格実施

土曜日の午前9時から午後1時まで（原則：4時間/日）

ただし、対象団体の事情等によっては実施日時を調整します。

※申請書・暗証番号設定依頼書を事前記入とし、本人確認書類及びその写し等を事前準備していただくことで、1人あたり5分程度の申請受付時間を想定しています。

3 申し込み条件（すべての条件を満たすこと）

(1) 対象団体からの実施希望日の1か月前までに申し込みがあること。

(2) 申請団体が以下の点を承諾すること。

① 津島市に住民登録がある申請希望者が概ね10名以上見込まれること。（他市町村にお住まいの方も手続き可能です。）

② 申請希望者の住所・氏名・生年月日を記入した申請希望者名簿を事前に提出できること。

③ 受付当日の申請者の案内・誘導を申請団体で行うこと。

④ 申請団体内で取りまとめ、周知・広報を行い、次の内容を知らせることができること。

(ア) 実施日時、会場（原則、津島市役所とする。）

(イ) 申請受付時に持参する書類

(ウ) 4に定める、マイナンバーカードの交付申請が可能な人の条件

4 マイナンバーカードの交付申請ができる者（次のすべての条件を満たす者であること）

- (1) 申請者本人（15歳未満の方及び成年被後見人の方は法定代理人とともに）が会場に来ることができること。
- (2) 既にマイナンバーカードの交付申請を行っていないこと。
- (3) 申請から2か月以内に住所を変更する予定がないこと。
- (4) 津島市が指定する交付申請に必要な書類を持参・提出できること。

（必要な書類）

(ア) 個人番号カード交付申請書兼電子証明書発行申請書

※申請書IDのあるもの（通知カードの申請書部分）でお持ちの方のみ

(イ) 個人番号カード・電子証明書暗証番号設定依頼書兼送付先情報登録申請書

(ウ) 顔写真（縦4.5cm×横3.5cm）

- ・最近6か月以内に撮影したもの。
- ・正面、無帽、無背景のもの。
- ・写真の裏面に、氏名、生年月日を記入すること。

※希望される方には、顔写真の撮影をいたします。

(エ) 通知カード ※当日回収

- ・通知カードを紛失した方は、通知カード紛失届を提出してください。

(オ) 本人確認書類（原本）及びそのコピー ※詳細は6に記載

(カ) 住民基本台帳カード（お持ちの方のみ） ※当日回収

- ・カードの返却とともに住民基本台帳カード返納届を提出してください。

※なお、他市町村にお住まいの方については、「マイナンバー」が必要となります。

- (5) 「本人限定受取郵便」でマイナンバーカードの受け取りができること。

※転送不要郵便で送付するため、郵便局の転送サービスを利用している場合、受け取ることができません。

5 申請方法と実施手順

- (1) 実施希望日の1か月前までに、「マイナンバーカード申請時来庁方式（企業等一括申請方式）申込書」に必要事項を記入し、提出（直接持参、電子メール、郵送）してください。

提出先：津島市市民生活部市民課（津島市役所1階北側）

〒496-8686 津島市立込町2丁目21番地

simin@city.tsushima.lg.jp

- (2) 津島市から申し込み団体へ実施の可否、日程調整、連絡事項等の確認のため

連絡を行います。なお、実施日の1週間前までに、申請希望者の住所・氏名・生年月日を記入した申請希望者名簿を事前に提出してください。

(3) マイナンバーカードの受取りは、申請された方の住民票記載の住所へ本人限定受取郵便で送付します。

6 本人確認書類

(1) A書類1点

(2) B書類2点又はBとC書類それぞれ1点ずつ

A 運転免許証、運転経歴証明書（平成24年4月1日以降発行のもの）、旅券、身体障害者手帳、住民基本台帳カード（写真付き）、療育手帳、在留カード、精神障害者保健福祉手帳等

B 保険証（健康保険、介護保険、後期高齢等）、年金手帳、年金証書、生活保護受給者証、医療受給者証、住民基本台帳カード（写真なし）等

C 診察券、預金通帳、学生証、社員証等

（氏名・住所、氏名・生年月日等2点記載のあるもの）

※いずれの書類も、券面が現在の情報であり、有効期限内のものに限ります。

7 その他

申し込みにあたり、以下の点について予めご了承ください。

- ・申し込み順に対応させていただきますので、申し込み多数の場合は実施するまでに時間を要する場合があります。
- ・マイナンバーカードの申請からお渡しまで1～2か月程度を見込んでいますが、申請件数に大幅な増加があった場合、更に時間を要することがあります。

マイナンバーカード申請時来庁方式（企業等一括申請方式）申込書

令和 年 月 日

企業・団体名	
(ふりがな) 代表者氏名	
企業又は代表者住所	
電話番号等	TEL : FAX :
E-mail	
会場名・所在地	<input type="checkbox"/> 津島市役所 ----- <input type="checkbox"/>
希望日時	第1希望日： 令和 年 月 日（土） ----- 第2希望日： 令和 年 月 日（土）
申請人数	人

※希望日時は、原則、土曜日です。

時間は、午前9時から午後1時まで（原則：4時間／日）です。

※申し込み多数の場合は、希望日時以外でのお願いをすることがあります。

※会場は、原則津島市役所です。

※日時の調整等のため、後日、市民課よりお電話にてご連絡いたします。

<p>【申し込み・問い合わせ先】 〒496-8686 津島市役所 市民課 電話：0567-24-1112 FAX：0567-27-1090 E-mail：simin@city.tsushima.lg.jp</p>
